

**Képzés megnevezése: Személy és vagyonőr**

**OKJ azonosító: 32 861 01**

**Képzés helyszíne: Budapest**

**Óraszám: 500 óra**

**Elmélet és gyakorlat aránya:**

**200 (40%) elméleti; 300 (60%) gyakorlati óra**

**Nyilvántartási szám: E-000526/2014/A009**



A szakképesítés rövid leírása:

A Személy- és vagyonőr a szakismeretének megfelelő, az alábbiakban felsorolt tevékenységeket a szakmai, valamint a vonatkozó munkabiztonsági előírások betartásával, az adott munkaszervezet belső szervezeti rendjének megfelelő irányítással vagy önállóan végzi el.

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- őrzést végezni különböző védelmi szintű létesítményekben,
- ellátni a belső és a közterületi járőrszolgálatot, helyszínenellenőrzést végezni a riasztásra kivonuló szolgálat tagjaként,
- pénzzzállítási és szállítmánykísérési feladatokat végezni,
- biztosítani a pénz-, illetve az értékszállítást a létesítmény területén belül és azon kívül,
- parkolási ellenőrként szolgálatot teljesíteni,
- kereskedelmi-logisztikai létesítményekben őrzést végezni,
- rendezvénybiztosítói tevékenységet végezni,
- részt venni sportrendezvény biztosításában,
- részt venni kulturális és egyéb tömegrendezvény biztosításában,
- intézkedni rendkívüli eseményekkor, szükséghelyzetekben, közveszély-elhárításban,
- elfogni a bűncselekmény, illetve a szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt,
- eltávolítani a rendezvényt akadályozó, zavaró személyeket,
- kezelni az összeköttetésre szolgáló és a telepített biztonságtechnikai eszközöket, rendszereket,
- kezelni a beléptető-, az ellenőrző-, a védelmi és a jelzőrendszereket, -berendezéseket,
- be- és kiléptetést, jegyellenőrzést, indokolt esetben kiűritést végezni,
- robbanóanyagok, robbanószerkezetek bűnös célú felhasználása elleni védelmi tevékenységet végezni,
- alkalmazni a támadáselhárító eszközöket és a kényszerítő testi erőt a szakmai szabályok szerint
- személyek és gépjárművek be- és kiléptetését végezni az őrtasításban előírtak szerint,
- a szállítmányok, csomagok, okmányok ellenőrzését végezni az őrtasításban előírtak szerint,
- tájékoztatást adni az ügyfeleknek az intézkedés indokáról, a felhatalmazásáról, az intézkedés elleni panaszkezelés eljárásáról,
- helyszínbiztosítást végezni,
- elsősegélynyújtást és újraélesztést végezni
- elemezni az információkat és rögzíteni a szolgálati dokumentumokban,
- szolgálatot felvenni és átadni,
- együttműködni a feladat-végrehajtásban érintett hatóságokkal, valamint
- konfliktus- és stresszkezelést végezni.

A képzés modulja:

- 10348-12 Magán-biztonságvédelmi alapeladatok
- 10383-12 Objektumőri feladatok
- 10384-12 Személy-, vagyonőr speciális feladatai

Intenzitás: Elmélet: heti 30 (5\*6) óra, Gyakorlat: heti 40 óra (5\*8) óra

Bemeneti feltételek:

- Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség
- Bemeneti kompetenciák iskolai előképzettség hiányában: igen/nem: a képzés megkezdhető 18/2018. (VI. 28.) BM rendelettel módosított 20/2013. (V. 28.) BM rendelet 3. számú mellékletben a Közszolgálat szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában
- Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek
- Életkor: Betöltött 16. életév és tankötelezettség teljesítése

A résztvevők kiválasztásának a módja:

Írásbeli és szóbeli szakmai alkalmassági vizsgálat; foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat.

**A tanfolyammal kapcsolatban érdeklődjön a lakóhelye szerinti területileg illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán!**

Képző elérhetőségei:

E-mail: [nikolett.h@ioszia.hu](mailto:nikolett.h@ioszia.hu), WEB: [www.felnottkepzes.hu](http://www.felnottkepzes.hu), Telefon: +36 (30) 586-32-29

